



COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO
Provincia di Cosenza
Via Barnaba Abenante , 35 87064
Sede Corigliano 0983891511- sede Rossano 0983 5291

SETTORE I POLITICHE DI PROMOZIONE SOCIALE.

AVVISO PUBBLICO

Per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19 di cui al DPCM del 11 giugno 2020, allegato n. 8 "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19"

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 19 giugno 2020

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle politiche di sostegno per i minori, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale. n 105 del 19 -06-2020 le modalità organizzative per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19

ART. 1

Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è rivolto ad organismi non lucrativi di utilità sociale o altri soggetti, singolarmente o in raggruppamento, che abbiano intenzione di avviare centri estivi o altri servizi educativi/ricreativi similari, rivolti ai minori della fascia 0-17 anni.

Possono presentare istanza di attivazione di Centri Estivi i soggetti aventi i seguenti requisiti:

- 1) essere un soggetto operante in ambito educativo, ludico, ricreativo e culturale, quale associazioni di volontariato e di promozione sociale, cooperative, polisportive, altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive socioculturali a favore di minori, anche attraverso l'organizzazione di attività estive.
- 2) avere la sede destinata al centro estivo nel territorio comunale di Corigliano - Rossano;
- 3) impegnarsi ad utilizzare, per la realizzazione delle attività personale con qualifica e in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti, nel rispetto di quanto previsto dal DPCM 11 giugno 2020 e dalle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19
- 4) garantire la conformità delle strutture ospitante il centro estivo alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;



COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO

Provincia di Cosenza

Via Barnaba Abenante , 35 87064

Sede Corigliano 0983891511- sede Rossano 0983 5291

- 5) garantire l'utilizzo degli spazi in conformità con le indicazioni nazionali per la gestione dell'emergenza da Covid19;
- 6) impegnarsi ad accogliere i minori senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, nei limiti della capienza del centro;
- 7) dichiarare di non aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività da parte di Amministrazioni Pubbliche;

ART.2

Impegni del gestore

Il soggetto gestore assume a proprio carico i seguenti impegni:

- 1) svolgere le attività educative e/o ricreative con personale con comprovata esperienza nel settore ludico-ricreativo;
- 2) garantire perfette condizioni igienico-sanitarie; il materiale per la pulizia e la sanificazione è a carico del soggetto gestore;
- 3) dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- 4) essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa , infortunistica.
- 5) impegnarsi a mettere in atto tutte le garanzie, le procedure e le prescrizioni contenute in eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali, con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19;
- 6) garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;
- 7) essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- 8) garantire, se richiesta, in linea con quanto esprime la Legge 104/92, l'accoglienza di minori diversamente abili e impegnarsi a realizzare, per quanto possibile, un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo ;
- 9) iscrivere tutti i bambini/ragazzi senza discriminazione di sesso, razza o religione;
- 10) fornire l'elenco dettagliato dei bambini/ragazzi frequentanti;
- 11) utilizzare la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo al Comune di Corigliano-Rossano.



COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO
Provincia di Cosenza
Via Barnaba Abenante , 35 87064
Sede Corigliano 0983891511- sede Rossano 0983 5291

ART. 3

Presentazione delle domande

La richiesta per l'avvio di Centro Estivo per minori di età compresa tra 0 e 17 anni, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto (allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto, ed unitamente al progetto organizzativo dovrà pervenire entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso pubblico, indirizzata ai seguenti settori dell'Ente: Settore Politiche di Promozione Sociale - Settore Uso ed Assetto del Territorio – Comando di Polizia Municipale e all'ASP esclusivamente tramite PEC all'indirizzo protocollo.coriglianorossano@asmepec.it e dovrà riportare nell'oggetto la dicitura: **“CENTRI ESTIVI 2020 PER MINORI DI ETA' COMPRESA TRA 0 E 17 ANNI”**

Il Modello di istanza è reperibile sul sito internet del Comune di Corigliano-Rossano dal quale potrà essere scaricato.

Alla richiesta deve essere allegata la seguente documentazione:

1. progetto organizzativo del servizio che si intende realizzare, idoneo allo sviluppo psico-fisico e sociale dei destinatari con le seguenti informazioni:
 - il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento;
 - il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti;
 - gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale;
 - i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima;
 - l'elenco del personale impiegato;
 - le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità;
 - le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato;
 - l'elenco dei bambini ed adolescenti accolti e modalità previste per la verifica della loro condizione di salute;
 - il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio;
 - le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area;
 - quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.
2. copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo ;
3. curriculum dell'associazione timbrato e firmato dal legale rappresentante;
4. copia di documento di identità personale del legale rappresentante in corso di validità;



COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO
Provincia di Cosenza
Via Barnaba Abenante , 35 87064
Sede Corigliano 0983891511- sede Rossano 0983 5291

5. Se trattasi di Centri Estivi svolti in luoghi pubblici allegare le relative autorizzazioni;
6. planimetria della struttura;

ART. 4

Adempimenti in materia di privacy

Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) si rende noto che:

- i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e potranno essere comunicati ad altri Enti/società nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- il dichiarante ha diritto all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione al trattamento, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali;

Si rende noto che la Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 è la Dott.ssa Bernardina Carbone, contattabile al seguente indirizzo mail:
bernardacarbone@comunecoriglianorossano.eu

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente

Dott.ssa Bernardina Carbone

(Firma omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 39/99)



Dott.ssa Tina Alessandra De Rosis

(Firma omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 39/99)